

Catalogue



DABM Paris

Réseau de la formation continue de l'académie de Paris

Sommaire

L'offre de formation

Bilan - Mobilité professionnelle - Accompagnement vers l'emploi

- Bilan de compétences 3
- Bilan de compétences à distance 4

Développement personnel et professionnel

- Consultation de soutien psychologique 5
- Coaching professionnel individuel 6
Le coaching professionnel individuel consiste à accompagner une personne dans la définition et l'atteinte de ses objectifs, au bénéfice de la réussite de son évolution. Il est centré sur ses besoins en milieu professionnel.

Ressources humaines - Management - Communication

- Comprendre les bases du management 7
- Explorer ses compétences pour les valoriser : de l'analyse de soi à la mise en valeur de soi 8
- Formation des membres de jury de concours à l'oral 9
- Prévention et détection des risques psychosociaux à destination des managers 10
- Sensibilisation aux risques psychosociaux 11

VAE et accompagnement

- Accompagnement individuel à la Validation des Acquis de l'Expérience pour des titres professionnels et pour tous les diplômes du CAP au bac + 5 12



Bilan de compétences

> Public

Tout public
Depuis le 1er janvier 2017, le bilan de compétences est éligible au compte personnel de formation (CPF).

> Dates

Entrées et sorties permanentes

> Durée

24h00 sur une durée moyenne de 3 mois.

> Modalités de formation possibles

Formation en partie à distance, en partie en présentiel, Individualisé
Sous forme d'entretien : horaires de bureau, soir, samedi.

Les entretiens peuvent se réaliser à distance et/ou en face à face.

> Coût de la formation

2250,00 euros
Nous contacter pour étudier les possibilités de prise en charge de votre financement.

> Lieu de la formation

GIP-FCIP
DABM Paris
8 rue de l'Amiral de Coligny - 75001
PARIS

> Contact

GIP-FCIP
DABM Paris
8 rue de l'Amiral de Coligny - 75001
PARIS
Tél : 01 55 80 58 80
Fax : 01 55 80 58 95
dabm@ac-paris.fr
<https://gipfcip.scola.ac-paris.fr>

Lamiaie LEBBADI
Tél 01 55 80 58 80
dabm@ac-paris.fr
Référente Handicap : Lamiaie LEBBADI

OBJECTIFS

Permettre au bénéficiaire d'analyser ses compétences professionnelles et personnelles ainsi que ses aptitudes et motivations afin de définir un projet professionnel et la stratégie à adopter.

PRÉREQUIS

Aucun

CONTENUS

1. Un entretien d'information préalable avec le consultant avant la contractualisation.
2. Le bilan de compétences comprend 3 phases qui s'étalent sur une durée d'environ 3 mois :

Phase préliminaire :

- Recueillir les attentes et identifier vos motivations liées au projet de transition professionnelle.
- Repérer vos motivations quant à la démarche.
- Présenter le cadre d'intervention (règles de déontologie et de fonctionnement, outils utilisés...).
- Co-construire avec vous une démarche personnalisée qui tient compte de vos contraintes : méthodologie, modalités de travail, outils utilisés, durée.
- Établir un planning prévisionnel des entretiens qui tiendra compte de vos contraintes professionnelles et personnelles.

Phase d'investigation :

Etape 1 : Analyse de votre demande et examen de votre parcours professionnel

- Expliciter et clarifier votre situation de travail et le contexte de votre demande,
- Repréciser vos attentes par rapport au bilan de compétences,
- Étudier et identifier les éléments constitutifs de votre parcours et ses étapes positives.

Etape 2 : Repérer vos intérêts professionnels, vos valeurs, motivations et freins éventuels

Etape 3 : Identifier vos compétences, connaissances et atouts en relation avec votre environnement professionnel ainsi que leur transférabilité

Etape 4 : Dynamique personnelle et hypothèses de changement

- Analyser vos hypothèses de changement et les confronter à l'environnement,
- Concevoir et mettre en œuvre des stratégies de changement,
- Élaborer un projet professionnel,
- Initier une démarche proactive,
- Prendre la mesure des freins. (...)

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Entretiens individuels
- Démarche d'accompagnement de projet, de conseil en orientation professionnelle
- Passation de tests
- Recherches documentaires ciblées
- Enquêtes professionnelles

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Portefeuille de compétences
- Pôle ressources documentaires et revues professionnelles sur les métiers, l'emploi et l'offre de formation en ligne
- Tests d'intérêt professionnels, de personnalité, questionnaires d'auto-évaluation
- Référentiels métiers, profils de poste

INTERVENANT(E)(S)

Des consultant(e)s qualifié(e)s et habilité(e)s, psychologues du travail, psychologues cliniciens, diplômés en ressources humaines et/ou en ingénierie de formation avec des expériences dans différents milieux professionnels.

Expérience significative dans le domaine du bilan de compétences, de l'accompagnement VAE et du coaching individualisé. (...)



Bilan de compétences à distance

> Public

Tout public

> Dates

Entrées et sorties permanentes

> Durée

Une durée moyenne de 3 mois

> Modalités de formation possibles

Formation entièrement à distance,
Individualisé

Les entretiens se réalisent totalement
à distance en visioconférence, au
téléphone et via des échanges de
mails.

> Coût de la formation

2000,00 euros

> Lieu de la formation

GIP-FCIP
DABM Paris
8 rue de l'Amiral de Coligny - 75001
PARIS

> Contact

GIP-FCIP
DABM Paris
8 rue de l'Amiral de Coligny - 75001
PARIS
Tél : 01 55 80 58 80
Fax : 01 55 80 58 95
dabm@ac-paris.fr
<https://gipfcip.scola.ac-paris.fr>

Lamiaë LEBBADI
Tél 01 55 80 58 80
dabm@ac-paris.fr
Référente Handicap : Lamiaë
LEBBADI

OBJECTIFS

Permettre au bénéficiaire d'analyser ses compétences professionnelles et personnelles ainsi que ses aptitudes et motivations afin de définir un projet professionnel et le cas échéant, un projet de for (...)

PRÉREQUIS

Aucun

CONTENUS

1. Un entretien d'information préalable avec le consultant avant la contractualisation.
2. Le bilan de compétences comprend 3 phases qui s'étalent sur une durée moyenne de 3 mois :

Phase préliminaire :

- Recueillir les attentes et identifier vos motivations liées au projet de transition professionnelle.
- Repérer vos motivations quant à la démarche.
- Présenter le cadre d'intervention (règles de déontologie et de fonctionnement, outils utilisés...).
- Co-construire avec vous une démarche personnalisée qui tienne compte de vos contraintes : méthodologie, modalités de travail, outils utilisés, durée.
- Établir un planning prévisionnel des entretiens qui tiendra compte de vos contraintes professionnelles et personnelles.

Phase d'investigation :

Etape 1 : Analyse de votre demande et examen de votre parcours professionnel

- Expliciter et clarifier votre situation de travail et le contexte de votre demande,
- Repréciser vos attentes par rapport au bilan de compétences,
- Étudier et identifier les éléments constitutifs de votre parcours et ses étapes positives.

Etape 2 : Repérer vos intérêts professionnels, vos valeurs, motivations et freins éventuels

Etape 3 : Identifier vos compétences, connaissances et atouts en relation avec votre environnement professionnel ainsi que leur transférabilité

Etape 4 : Dynamique personnelle et hypothèses de changement

- Analyser vos hypothèses de changement et les confronter à l'environnement,
- Concevoir et mettre en œuvre des stratégies de changement, (...)

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Entretiens individuels avec le même consultant tout au long du bilan de compétences
- Démarche d'accompagnement de projet, de conseil en orientation professionnelle
- Passation de tests
- Recherches documentaires ciblées (...)

MOYENS PÉDAGOGIQUES

plate-forme de formation à distance

- Entretiens individuels avec le même consultant tout au long du bilan de compétences
- Portefeuille de compétences
- Pôle ressources documentaires et revues professionnelles sur les métiers, l'emploi et l'offre de formation en ligne (...)

INTERVENANT(E)(S)

Des consultant(e)s qualifié(e)s et habilité(e)s, psychologues du travail, psychologues cliniciens, diplômés en ressources humaines et/ou en ingénierie de formation avec des expériences dans différents milieux professionnels.

Expérience significative dans le domaine du bilan de compétences, de l'accompagnement VAE et du coaching individualisé. (...)

Consultation de soutien psychologique

> Public

Tout public

> Dates

Entrées et sorties permanentes

> Durée

Entre 4 mois et 6 mois en moyenne

Durée personnalisée

> Modalités de formation possibles

Formation en présentiel, Individualisé

> Coût de la formation

80,00 euros/h

> Lieu de la formation

GIP-FCIP

DABM Paris

8 rue de l'Amiral de Coligny - 75001

PARIS

> Contact

GIP-FCIP

DABM Paris

8 rue de l'Amiral de Coligny - 75001

PARIS

Tél : 01 55 80 58 80

Fax : 01 55 80 58 95

dabm@ac-paris.fr

<https://gipfcip.scola.ac-paris.fr>

OBJECTIFS

La consultation de soutien psychologique consiste à accompagner une personne en souffrance au travail. Elle est centrée sur les demandes de la personne.

CONTENUS

Accueil

Analyse de la demande

Proposition d'intervention

Alliance de travail

Entretien individuel en fonction des situations apportées par chaque personne

Bilan de l'accompagnement et proposition éventuelle de relai

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Entretiens individuels réalisés dans le respect du code de déontologie du psychologue.

Le psychologue s'appuie sur les techniques d'entretien : écoute, questionnement, reformulation, etc

INTERVENANT(E)(S)

L'équipe de consultants psychologues cliniciens du travail, accompagne des publics fragilisés.

Nos psychologues sont des spécialistes du changement en milieu professionnel. Ils

accompagnent dans l'analyse de situations professionnelles, la mise en place progressive des changements souhaités et dans la prise de recul.

Lamiaie LEBBADI

Tél 01 55 80 58 80

dabm@ac-paris.fr

Référente Handicap : Lamiaie

LEBBADI

Coaching professionnel individuel

Le coaching professionnel individuel consiste à accompagner une personne dans la définition et l'atteinte de ses objectifs, au bénéfice de la réussite de son évolution. Il est centré sur ses besoins en milieu professionnel.

> Public

Tout public

> Dates

Entrées et sorties permanentes

> Durée

Entre 4 mois et 6 mois en moyenne

Durée personnalisée

> Modalités de formation possibles

Formation en partie à distance, en partie en présentiel, Formation en présentiel, Formation entièrement à distance, Individualisé

Sous forme d'entretien : horaires de bureau, soir, samedi.

Les entretiens peuvent se réaliser à distance et/ou hors temps de travail en fonction des contraintes du bénéficiaire.

> Coût de la formation

270,00 euros/h

> Lieu de la formation

GIP-FCIP

DABM Paris

8 rue de l'Amiral de Coligny - 75001

PARIS

> Contact

GIP-FCIP

DABM Paris

8 rue de l'Amiral de Coligny - 75001

PARIS

Tél : 01 55 80 58 80

Fax : 01 55 80 58 95

dabm@ac-paris.fr

<https://gipfcip.scola.ac-paris.fr>

Lamiaie LEBBADI

Tél 01 55 80 58 80

dabm@ac-paris.fr

Référente Handicap : Lamiaie

LEBBADI

OBJECTIFS

Faire évoluer votre positionnement professionnel en fonction de situation de travail.

CONTENUS

Exploration de la situation professionnel et diagnostic

Définition des objectifs de la prestation de coaching

Cadrement de la démarche proposée en fonction des attentes du salarié (et de l'entreprise)

Mieux se connaître pour mieux se positionner

- Analyse de la situation actuelle
- Définition des objectifs
- Exploration des solutions possibles
- Décision d'un plan d'action
- Empowerment/le pouvoir d'agir
- Analyse partagée de l'évolution de la situation et de l'atteinte des objectifs
- Axes de progression

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Entretiens individuels réalisés dans le respect des règles de confidentialité et de notre éthique et de la déontologie des coachs.

Le coaching s'appuie sur les techniques d'entretien : questionnement, reformulation, cadrage.

Le contenu de chaque séance de coaching est fonction des situations apportées par le participant et en relation avec les objectifs définis au cours de l'entretien diagnostic.

INTERVENANT(E)(S)

Une équipe de consultants spécialistes de l'accompagnement individuel dans différents contextes professionnels.

Le coach est un spécialiste du changement qui accompagne la prise de recul, l'analyse de situations professionnelles et la mise en place progressive des changements souhaités.

Le coach, en fonction des objectifs fixés lors de l'entretien diagnostic, choisit en toute autonomie les outils pertinents (mises en situation, tests...) et les ajuste à l'évolution du coaching.

Comprendre les bases du management

> Public

Tout public

> Dates

Nous consulter.

> Durée

14h (10h en présentiel et 4h en autonomie).

> Modalités de formation possibles

Formation en partie à distance, en partie en présentiel, Formation en présentiel, Formation entièrement à distance, Individualisé
En intra entreprise

> Coût de la formation

4900,00 euros

> Lieu de la formation

GIP-FCIP
DABM Paris
8 rue de l'Amiral de Coligny - 75001
PARIS

> Contact

GIP-FCIP
DABM Paris
8 rue de l'Amiral de Coligny - 75001
PARIS
Tél : 01 55 80 58 80
Fax : 01 55 80 58 95
dabm@ac-paris.fr
<https://gipfcip.scola.ac-paris.fr>

Lamiaë LEBBADI
Tél 01 55 80 58 80
dabm@ac-paris.fr
Référente Handicap : Lamiaë
LEBBADI

OBJECTIFS

- Connaître les différentes formes de management
- Savoir adapter le style de management à la situation (management situationnel)
- Développer une posture de manager et les qualités de leader
- Savoir définir les rôles et responsabilités managériaux
- Gagner en légitimité dans les situations délicates

PRÉREQUIS

Prendre un poste de manager ou être en poste de manager

CONTENUS

Définition:

- Définition du management
- La démarche managériale
- Le management stratégique et le management opérationnel

Les sources du pouvoir:

- Le pouvoir légitime
- Le pouvoir d'opportunité

Le management situationnel:

- Exercice appliqué
- Définition

Le leadership

- Le style de personnalité: passation du test Perf Echo et analyse
- Les éléments de base sur la communication non verbales

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- En présentiel
- Exposé théorique et questions/ réponses
- Etudes de cas
- Leadership situationnel selon le modèle Hersey et Blanchard
- Passer le test Perf Echo et analyser les résultats

RECONNAISSANCE DES ACQUIS

Attestation de fin de formation

Explorer ses compétences pour les valoriser : de l'analyse de soi à la mise en valeur de soi

> Public

Tout public

> Dates

Nous consulter pour formation intra entreprise

> Durée

18 H (en centre)

> Modalités de formation possibles

Individualisé

> Informations inscription

Intra entreprise

> Coût de la formation

2700,00 euros

> Lieu de la formation

GIP-FCIP
DABM Paris
8 rue de l'Amiral de Coligny - 75001
PARIS

> Contact

GIP-FCIP
DABM Paris
8 rue de l'Amiral de Coligny - 75001
PARIS
Tél : 01 55 80 58 80
Fax : 01 55 80 58 95
dabm@ac-paris.fr
<https://gipfcip.scola.ac-paris.fr>

Lamiaë LEBBADI
Tél 01 55 80 58 80
dabm@ac-paris.fr
Référente Handicap : Lamiaë
LEBBADI

OBJECTIFS

- Savoir communiquer sur ses intérêts et ses valeurs ;
- Savoir définir et hiérarchiser ses capacités personnelles (savoir-être) ;
- Savoir organiser et formaliser ses savoir-faire ;
- Savoir mettre en valeur son profil professionnel lors d'un entretien de recrutement et/ou soutenance devant un jury de concours.

CONTENUS

Éléments de définition concernant :

- la notion de compétences,
- la notion de valorisation et par extension le marketing de soi.

Sensibilisation aux niveaux d'analyse du travail :

- le travail attendu,
- le travail prescrit,
- le travail réel.

Poursuite du travail d'analyse sur la formalisation des compétences.

- Synthèse pour chaque participant du profil professionnel sur les 3 dimensions (valeur, personnalité, savoir-faire).

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Support pédagogique relatif aux attentes et aux valeurs, au profil de personnalité (technique d'auto-évaluation) – Restitution et analyse partagée : échanges en groupe.
 - Support pédagogique relatif à la formalisation des savoir-faire et des connaissances – Restitution et analyse partagée : échanges en groupe.
 - Jeux de rôles - simulation d'un entretien de recrutement et/ou d'une soutenance devant un jury : Grille d'entretien et grille d'observation,
 - Debriefing, échanges en groupe : points d'appui, points de progression.
- Travail en intersession :
- Complément d'analyse (support fourni) sur le système intérêts-valeurs et sur le profil de personnalité.

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Outils d'autoévaluation
- Jeux de rôle
- Travaux pratiques

RECONNAISSANCE DES ACQUIS

Attestation de fin de formation

Formation des membres de jury de concours à l'oral

> Public

Agent de la fonction publique

> Dates

Nous consulter.

> Durée

10 H (en centre)

> Modalités de formation possibles

Collectif, Formation en présentiel, Individualisé

> Coût de la formation

3325 € / groupe.

> Lieu de la formation

GIP-FCIP
DABM Paris
8 rue de l'Amiral de Coligny - 75001
PARIS

> Contact

GIP-FCIP
DABM Paris
8 rue de l'Amiral de Coligny - 75001
PARIS
Tél : 01 55 80 58 80
Fax : 01 55 80 58 95
dabm@ac-paris.fr
<https://gipfcip.scola.ac-paris.fr>

Lamiaie LEBBADI
Tél 01 55 80 58 80
dabm@ac-paris.fr
Référénte Handicap : Lamiaie
LEBBADI

OBJECTIFS

Définir des enjeux d'un oral de concours :

- Posture et rôle des membres du jury
- Fonction de l'épreuve orale
- Principes de neutralité et de bienveillance

Conduire avec objectivité un oral de concours.

Elaborer une évaluation juste du candidat.

CONTENUS

- La posture des membres du jury : attitude, neutralité et bienveillance, respect de la durée de l'épreuve
- Principe d'égalité, non-discrimination (Charte du 17 décembre 2013)
- Similitudes et différences en fonction des objectifs de concours
- Identifier les spécificités de l'épreuve orale
- Maîtriser les différentes étapes de l'entretien et les différents modes de questionnements
- Définir une grille d'entretien en fonction des finalités de l'épreuve
- Formuler les questions en fonction de la personnalité du candidat (désinvolte, désordonné, très voir trop impliqué, agressif)
- Garantir le bon déroulé d'un entretien (biais cognitifs)
- Définir des indicateurs, hiérarchiser et mettre en place des coefficients pour évaluer le candidat
- Construire une grille d'évaluation avec des critères objectifs et impartiaux
- Le processus de délibération et de prise de décision
- La nécessité pour chaque membre du jury d'être en capacité de rendre compte de son évaluation

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Réflexion collective : échange et questionnement –partage d'expériences

Méthode directive :

- Elaboration d'un guide d'entretien
- Comparaison des grilles d'entretien ainsi que celles utilisées par les participants en situation de jury
- Formalisation d'une grille d'entretien modèle

Méthode inductive :

- Jeux de rôle, mise en situation de jury : trois membres du jury, un concourant, le reste du groupe en observateurs

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Réflexion sur le sens des mots en binômes et mise en commun.
- Etudes de cas.
- A partir de différents exemples, élaboration en binôme d'une grille d'entretien et mise en commun.
- Echanges entre les participants afin de s'approprier la grille d'entretien élaborée par le groupe.

RECONNAISSANCE DES ACQUIS

Attestation de fin de formation

Prévention et détection des risques psychosociaux à destination des managers

> Public

Tout public
DRH, managers, chef d'entreprise,
responsables d'équipes,
responsables de service...

> Dates

Nous consulter.

> Durée

14 H (en centre)

> Modalités de formation possibles

Collectif, Formation en présentiel
La prestation peut se réaliser en
présentiel ou à distance.

> Coût de la formation

2100,00 euros

> Lieu de la formation

GIP-FCIP
DABM Paris
8 rue de l'Amiral de Coligny - 75001
PARIS

> Contact

GIP-FCIP
DABM Paris
8 rue de l'Amiral de Coligny - 75001
PARIS
Tél : 01 55 80 58 80
Fax : 01 55 80 58 95
dabm@ac-paris.fr
<https://gipfcip.scola.ac-paris.fr>

Lamiaie LEBBADI
Tél 01 55 80 58 80
dabm@ac-paris.fr
Référente Handicap : Lamiae
LEBBADI

OBJECTIFS

- Pouvoir identifier des facteurs et déterminer des indicateurs des risques psychosociaux.
- Devenir un acteur de la prévention.

CONTENUS

- Le cadre législatif : définitions et réglementation.
- Analyse et catégorisation des risques psychosociaux :
 - * Stress
 - * Violences externes
 - * Violences internes
- Les facteurs de risques psychosociaux :
 - * Le modèle de Karasek
 - * Le modèle de Siegrist
 - * 6 catégories de facteurs
- Les indicateurs de risques psychosociaux :
 - * Au niveau de l'organisation du travail
 - * Au niveau des personnes
- Les niveaux de prévention :
 - * Primaire
 - * Secondaire
 - * Tertiaire
- La démarche de prévention :
 - * Acteur de la santé au travail
 - * La détection des signaux
 - * La régulation des tensions
- La régulation des tensions dans le management quotidien :
 - * L'autonomie
 - * Le soutien
 - * La valorisation
 - * La reconnaissance

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Etudes de cas en sous groupe (analyse de situations et commentaires partagés)
- Exposé interactif.
- Support audiovisuel.

RECONNAISSANCE DES ACQUIS

Attestation de fin de formation

Sensibilisation aux risques psychosociaux

> Public

Tout public
DRH, managers, chef d'entreprise,
responsables d'équipes, salariés
d'entreprises, agents de la fonction
publique...

> Dates

Nous consulter.

> Durée

14 H (en centre)
En intra entreprise

> Modalités de formation possibles

Collectif, Formation en présentiel
La prestation peut se dérouler en
présentiel ou à distance.

> Coût de la formation

2100,00 euros

> Lieu de la formation

GIP-FCIP
DABM Paris
8 rue de l'Amiral de Coligny - 75001
PARIS

> Contact

GIP-FCIP
DABM Paris
8 rue de l'Amiral de Coligny - 75001
PARIS
Tél : 01 55 80 58 80
Fax : 01 55 80 58 95
dabm@ac-paris.fr
<https://gipfcip.scola.ac-paris.fr>

Lamiaie LEBBADI
Tél 01 55 80 58 80
dabm@ac-paris.fr
Référente Handicap : Lamiae
LEBBADI

OBJECTIFS

- Appréhender la notion de risques psychosociaux.
- Mettre les connaissances acquises en perspectives avec des situations de travail concrètes.

CONTENUS

Les enjeux économiques, sociaux, humains des RPS : données statistiques et épidémiologiques.

Le cadre législatif : définitions et réglementation.

Les facteurs de stress au travail :

- Définition de la réaction de stress, les mécanismes biologiques et psychologiques du stress.
- Les facteurs de stress : la surcharge, les changements fréquents, le manque de reconnaissance, la « dictature du client », l'ambiance de travail, le management par le stress.

Les violences internes :

- Le harcèlement moral et le harcèlement sexuel.
- Les comportements d'agressions verbales ou physiques, entre collègues ou avec la hiérarchie.

Les violences externes :

- L'incivilité.
- La violence externe du fait de personnes extérieures à l'entreprise.

Les conséquences des RPS sur la santé au travail :

- Les troubles somatiques : maladies cardio-vasculaires, TMS.
- Les troubles psychologiques : l'anxiété, la dépression, le burn-out, le bore-out.

Etude de cas (analyse de situations et commentaires partagés) :

- Travail en sous-groupe.
- Identification des facteurs de risque.

MOYENS PÉDAGOGIQUES

documents pédagogiques, études de cas, jeux de rôle

RECONNAISSANCE DES ACQUIS

Attestation de fin de formation



Accompagnement individuel à la Validation des Acquis de l'Expérience pour des titres professionnels et pour tous les diplômes du CAP au bac + 5

> Public

Tout public

> Dates

Entrées et sorties permanentes

> Durée

Durée personnalisée

> Modalités de formation possibles

Formation en partie à distance, en partie en présentiel, Formation en présentiel, Formation entièrement à distance, Individualisé

> Coût de la formation

2000,00 euros

Nous consulter car selon votre parcours la durée est variable

> Lieu de la formation

GIP-FCIP

DABM Paris

8 rue de l'Amiral de Coligny - 75001
PARIS

> Contact

GIP-FCIP

DABM Paris

8 rue de l'Amiral de Coligny - 75001
PARIS

Tél : 01 55 80 58 80

Fax : 01 55 80 58 95

dabm@ac-paris.fr

<https://gipfcip.scola.ac-paris.fr>

Lamiaie LEBBADI

Tél 01 55 80 58 80

dabm@ac-paris.fr

Référente Handicap : Lamiae
LEBBADI

OBJECTIFS

Accompagner le candidat à la rédaction du livret 2 ou le dossier professionnel sur le plan méthodologique et technique.

Préparer l'oral de validation devant le jury.

Faciliter l'obtention de la certification d'un titre professionnel ou d'un diplôme visé dans sa totalité et de limiter les risques de non-validation.

PRÉREQUIS

Avoir minimum un an d'expérience professionnelle dans le métier demandé.

Avoir bénéficié d'un entretien de faisabilité et s'être vu notifier son accord pour un financement de l'accompagnement et du passage en jury.

CONTENUS

Conseil individualisé sur le choix des activités à décrire : sélection dans le parcours professionnel des emplois ou fonctions, des activités à décrire en relation avec le référentiel du titre professionnel ou du diplôme visé.

Accompagnement à l'écriture du dossier

- Présentation de la structure du dossier
- Mise en relation avec le référentiel d'activités professionnelles de la certification
- Analyse et mise en mots des activités par l'explicitation de l'expérience
- Sélection dans le parcours professionnel des emplois ou fonctions à décrire en relation avec le référentiel du titre/diplôme visé

Au fil de la production écrite : identification des points d'améliorations et conseils méthodologiques pour enrichir le dossier et l'entretien avec le jury.

Préparation à l'entretien avec le jury :

- Présentation des modalités de l'entretien,
- Construction d'un argumentaire structuré,
- Travail sur la posture à adopter lors de l'entretien,
- Mises en situation: simulation d'entretien avec le jury

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Entretiens individuels en face à face ou par téléphone.
- Échanges via la plateforme informatique et via le courriel.
- Simulations et jeux de rôle pour la préparation orale.
- Conseils et suivi personnalisés.

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Calendrier d'accompagnement personnalisé.
- Référentiels d'activités et de compétences du titre ou diplôme visé.
- Conseil individualisé sur le choix des activités à décrire : sélection dans le parcours professionnel des emplois ou fonctions, des activités à décrire en relation avec le référentiel du diplôme/titre professionnel/certification visé.

RECONNAISSANCE DES ACQUIS

Attestation de fin d'accompagnement

INTERVENANT(E)(S)

Accompagnateurs VAE habilités.

Enseignants experts dans le cadre d'un diplôme visé