

PowerPoint : présentation assistée par ordinateur (PréAO)

Objectifs

Réaliser des présentations attractives, savoir les mettre en forme.
 Réaliser un diaporama mettant en oeuvre les commandes et fonctions courantes de PowerPoint.

Reconnaissance des acquis

Relevé d'acquis de formation

Public

Individuels, Salariés sur plan de formation de l'entreprise, Salariés dans le cadre du droit individuel à la formation.

Prérequis

Pour une meilleure efficacité de l'apprentissage, être initié à un environnement bureautique.

Organisation de la formation

Dates

Entrées et sorties permanentes

Durée

16 heures en centre, par séquences de 4 heures à raison d'une ou plusieurs demi-journées par semaine

Coût de la formation

Se renseigner auprès du GRETA

Modalités de recrutement

Entretien individuel

Modalités pédagogiques

Formation individualisée

Contenu

A partir de modes opératoires, de travaux de bureau et de l'assistance d'un formateur, le stagiaire découvre en toute autonomie :

- La création, la sauvegarde, l'impression d'un montage diapos
- Les modes d'affichage et les paramétrages des enchaînements d'un diaporama
- L'utilisation des modèles prédéfinis
- La création de tableaux et de graphiques
- L'utilisation des fonctions de dessin
- La création d'organigrammes.

Site Orfila

MFC
 96, rue Orfila
 75020 PARIS
 Tél 01 44 62 10 10
 Fax 01 46 36 13 35

Lieu de formation

Site Orfila - Maison de la Formation Continue
 96, rue Orfila - 75020 PARIS

Contact et inscription

T 01 44 62 10 10
 infos.mfc@greta-tpc.fr

Dossier d'inscription :
www.greta-tpc.fr/Doc/TPC_Dossier_Inscription.doc

Demande d'information :
www.greta-tpc.fr/TPC_DemandeInfo.php